

Số: 2215/QĐ-TCQLTT

Hà Nội, ngày 15 tháng 12 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của lực lượng Quản lý thị trường

TỔNG CỤC TRƯỞNG TỔNG CỤC QUẢN LÝ THỊ TRƯỜNG

Căn cứ Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09 tháng 02 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết về việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13 tháng 06 năm 2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 34/2018/QĐ-TTg ngày 10 tháng 08 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Quản lý thị trường trực thuộc Bộ Công Thương;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Tổng cục.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của lực lượng Quản lý thị trường.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng Tổng cục, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục, công chức và người lao động thuộc lực lượng Quản lý thị trường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *VM*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Văn phòng Bộ;
- Lưu: VT, VPTC.



TỔNG CỤC TRƯỞNG

Trần Hữu Linh

QUY CHẾ

Phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của lực lượng Quản lý thị trường
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2215/QĐ-TCQLTT ngày 15 tháng 12 năm 2020
của Tổng Cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về Người phát ngôn, chế độ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục Quản lý thị trường theo các quy định của pháp luật về báo chí hiện hành.

2. Quy chế này áp dụng đối với Người phát ngôn của Tổng cục Quản lý thị trường, Người được ủy quyền phát ngôn, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục, công chức và người lao động thuộc lực lượng Quản lý thị trường.

Điều 2. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục Quản lý thị trường bao gồm:

- a) Tổng Cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường.
- b) Một Phó Tổng Cục trưởng được Tổng Cục trưởng giao nhiệm vụ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thường xuyên (sau đây gọi là Người phát ngôn).
- c) Người được ủy quyền phát ngôn gồm: các Phó Tổng Cục trưởng; Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục hoặc người được giao nhiệm vụ phối hợp cùng Người phát ngôn thực hiện phát ngôn về những vấn đề liên quan trong từng trường hợp cụ thể.

2. Người phát ngôn quy định tại điểm b khoản 1 Điều này nếu không thực hiện phát ngôn thì phải báo cáo để Tổng Cục trưởng ủy quyền cho người có trách nhiệm theo quy định tại điểm c khoản 1 Điều này chịu trách nhiệm thực hiện việc phát ngôn.

3. Việc ủy quyền phát ngôn quy định tại điểm c khoản 1 Điều này được thực hiện bằng văn bản, chỉ áp dụng trong từng vụ việc và có thời hạn nhất định.

Khi thực hiện ủy quyền thì họ tên, chức vụ, số điện thoại và địa chỉ email của Người được ủy quyền phát ngôn, văn bản ủy quyền phải được đăng tải trên website Tổng cục trong thời hạn 12 giờ kể từ khi ký văn bản ủy quyền.

4. Người phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn quy định tại điểm b, điểm c, Khoản 1 Điều này không được ủy quyền tiếp cho người khác.



5. Công chức, người lao động của lực lượng Quản lý thị trường không thuộc đối tượng quy định tại khoản 1 Điều này được phép cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định của pháp luật nhưng không được nhân danh lực lượng Quản lý thị trường để phát ngôn và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung thông tin đã cung cấp.

Điều 3. Hình thức phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Tổ chức họp báo.
2. Đăng tải nội dung phát ngôn và cung cấp thông tin trên Website Quản lý thị trường.
3. Phát ngôn trực tiếp hoặc trả lời phỏng vấn của nhà báo, phóng viên.
4. Gửi thông cáo báo chí, thông tin báo chí nội dung trả lời cho cơ quan báo chí, nhà báo, phóng viên bằng văn bản hoặc qua email.
5. Cung cấp thông tin qua trao đổi trực tiếp hoặc tại các cuộc họp giao ban do báo chí Trung ương, địa phương tổ chức khi được yêu cầu.
6. Ban hành văn bản đề nghị cơ quan báo chí đăng, phát phản hồi, cải chính, xin lỗi nội dung thông tin trên báo chí.

Chương II PHÁT NGÔN VÀ CUNG CẤP THÔNG TIN CHO BÁO CHÍ

Điều 4. Phát ngôn và cung cấp thông tin định kỳ

1. Cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí và cập nhật thông tin trên Cổng thông tin điện tử Tổng cục hoặc Cổng thông tin điện tử Cục Quản lý thị trường các tỉnh, thành phố theo quy định của Chính phủ về cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

2. Cử người phát ngôn cung cấp thông tin tại họp báo của bộ, cơ quan ngang bộ, Ủy ban nhân dân cấp tỉnh khi có yêu cầu;

3. Trường hợp cần thiết, Tổng cục tổ chức cung cấp thông tin định kỳ cho báo chí bằng văn bản;

Cục Quản lý thị trường các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương có thể thông tin trực tiếp tại các cuộc giao ban báo chí do Ban Tuyên giáo, Sở Thông tin và Truyền thông và Hội Nhà báo tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương tổ chức.

4. Cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho Cổng thông tin điện tử Tổng cục, Cổng thông tin điện tử Cục Quản lý thị trường các tỉnh, thành phố theo quy định hiện hành.

Điều 5. Phát ngôn và cung cấp thông tin trong trường hợp đột xuất

Người phát ngôn có trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin kịp thời, chính xác cho báo chí trong các trường hợp đột xuất sau đây:

1. Khi xảy ra các sự kiện, vấn đề quan trọng có tác động lớn trong xã hội hoặc khi dư luận xuất hiện nhiều ý kiến không thống nhất về một vấn đề thuộc phạm vi quản lý nhà nước về Quản lý thị trường thì Người phát ngôn hoặc Người được ủy quyền phát ngôn phải thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí để cảnh báo kịp thời và định hướng dư luận.

Trường hợp xảy ra vụ việc cần có ngay thông tin ban đầu của lực lượng Quản lý thị trường thì Người phát ngôn hoặc Người được ủy quyền phát ngôn có trách nhiệm chủ động phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí trong thời gian chậm nhất là 24 giờ kể từ khi vụ việc xảy ra và phải thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin báo chí thường xuyên trong quá trình xử lý vụ việc.

2. Khi cơ quan báo chí hoặc cơ quan chỉ đạo, quản lý nhà nước về báo chí có yêu cầu phát ngôn hoặc cung cấp thông tin về các sự kiện, vấn đề thuộc phạm vi quản lý của Tổng cục Quản lý thị trường đã được nêu trên báo chí hoặc về các sự kiện, vấn đề nêu tại khoản 1 Điều này.

3. Khi có căn cứ cho rằng báo chí đã đăng, phát thông tin không chính xác về lĩnh vực Quản lý thị trường, Người phát ngôn hoặc Người được ủy quyền phát ngôn yêu cầu cơ quan báo chí đó phải đăng, phát ý kiến phản hồi, cải chính theo quy định của pháp luật.

4. Trường hợp cần thiết, Tổng cục Quản lý thị trường và các đơn vị thuộc Tổng cục tổ chức họp báo chuyên đề hoặc cung cấp thông tin cho báo chí tại các cuộc họp giao ban do báo chí Trung ương, địa phương tổ chức khi được yêu cầu.

Điều 6. Quyền và trách nhiệm của Tổng cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường trong việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí

1. Trực tiếp phát ngôn hoặc giao nhiệm vụ cho Người phát ngôn của Tổng cục Quản lý thị trường hoặc ủy quyền cho người có trách nhiệm thuộc Tổng cục thực hiện phát ngôn hoặc cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định tại Điều 2 Quy chế này.

2. Chịu trách nhiệm về việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Tổng cục Quản lý thị trường kể cả trong trường hợp ủy quyền cho người khác phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

3. Chỉ đạo việc chuẩn bị các thông tin và chế độ phát ngôn của Tổng cục Quản lý thị trường.

4. Chịu trách nhiệm phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong trường hợp Người phát ngôn của Tổng cục thực hiện phát ngôn hoặc cung cấp thông tin bị sai lệch với quan điểm của Tổng cục Quản lý thị trường hoặc yêu cầu Người phát ngôn cải chính thông tin.

Điều 7. Quyền và trách nhiệm của Người phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn.

1. Người phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn được nhân danh đại diện Tổng cục Quản lý thị trường hoặc các đơn vị thuộc Tổng cục phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí.

2. Người phát ngôn có quyền yêu cầu các đơn vị, cá nhân có liên quan trong đơn vị thuộc Tổng cục cung cấp thông tin, tập hợp thông tin để phát ngôn, cung cấp thông tin định kỳ, đột xuất cho báo chí theo quy định tại Điều 4, Điều 5 của Quy chế này để trả lời phản ánh, kiến nghị, phê bình, khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân do cơ quan báo chí chuyển đến hoặc đăng, phát trên báo chí theo quy định của pháp luật.

Các đơn vị, cá nhân thuộc Tổng cục Quản lý thị trường khi có yêu cầu của Người phát ngôn hoặc Người được ủy quyền phát ngôn về việc cung cấp thông tin để thực hiện việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí có trách nhiệm thực hiện đúng yêu cầu về nội dung và thời hạn cung cấp thông tin.

3. Người phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn có quyền từ chối, không phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí trong các trường hợp quy định tại khoản 2 Điều 38 Luật báo chí và các quy định của Nhà nước, của lực lượng về công tác bảo vệ bí mật Nhà nước trong phát ngôn và cung cấp thông tin nghiệp vụ.

4. Người phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn chịu trách nhiệm trước pháp luật và Tổng Cục trưởng về nội dung phát ngôn và thông tin cung cấp cho báo chí.

5. Trong trường hợp các cơ quan báo chí đăng, phát không chính xác nội dung thông tin mà Người phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn đã phát ngôn, người phát ngôn, người được ủy quyền phát ngôn có quyền nêu ý kiến phản hồi bằng văn bản đến cơ quan báo chí, cơ quan chủ quản báo chí, cơ quan quản lý nhà nước về báo chí hoặc khởi kiện tại Tòa án.

6. Đối với trường hợp phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí với nội dung có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của nhiều đơn vị thuộc Tổng cục:

a) Thủ trưởng đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị có liên quan chuẩn bị và chịu trách nhiệm về dự thảo nội dung thông tin để trình Lãnh đạo Tổng cục xem xét, phê duyệt và phát ngôn hoặc ủy quyền cho Thủ trưởng đơn vị chủ trì phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí.



b) Thủ trưởng các đơn vị có liên quan có trách nhiệm phối hợp với đơn vị chủ trì chuẩn bị nội dung thông tin liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực phụ trách, đồng thời phối hợp với đơn vị chủ trì trình Lãnh đạo Tổng cục dự thảo nội dung thông tin và phát ngôn về lĩnh vực đơn vị phụ trách nếu được yêu cầu.

Điều 8. Trách nhiệm của Văn phòng Tổng cục

1. Văn phòng Tổng cục là đơn vị được giao nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền của Tổng cục Quản lý thị trường và có chức năng điều phối việc cung cấp, xử lý thông tin của lực lượng Quản lý thị trường. Chủ trì hoặc đồng chủ trì việc tổ chức họp báo định kỳ hoặc đột xuất.

2. Tham mưu giúp Lãnh đạo Tổng cục:

- Ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch tuyên truyền, cung cấp thông tin hàng năm trên báo, đài trong toàn lực lượng Quản lý thị trường.

- Đề xuất với Lãnh đạo Tổng cục cung cấp thông tin hoạt động của lực lượng Quản lý thị trường cho báo chí.

3. Chịu trách nhiệm theo dõi và tổng hợp những thông tin về lực lượng Quản lý thị trường trên các phương tiện thông tin đại chúng. Báo cáo kịp thời và tham mưu cho Lãnh đạo Tổng cục những vấn đề được báo chí phản ánh có liên quan đến lực lượng Quản lý thị trường.

4. Tiếp nhận thông tin, chủ động trả lời hoặc phân công các đơn vị có liên quan chủ động trả lời những vấn đề dư luận xã hội quan tâm trong phạm vi thẩm quyền của Chánh Văn phòng hoặc thẩm quyền của Thủ trưởng các đơn vị.

5. Tổng hợp các nội dung thông tin mà các Cục Quản lý thị trường các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương đã cung cấp thông tin cho báo chí để theo dõi và điều phối chung; Phân công các Cục có liên quan chuẩn bị nội dung để cung cấp thông tin cho báo chí theo quy định.

Điều 9. Trách nhiệm của các đơn vị thuộc Tổng cục Quản lý thị trường

1. Trách nhiệm của các Vụ và Cục Nghiệp vụ Quản lý thị trường thuộc cơ quan Tổng cục Quản lý thị trường

a) Định kỳ hàng tháng cung cấp báo cáo tổng hợp các hoạt động liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị cho Văn phòng Tổng cục.

b) Theo dõi những thông tin về ngành Quản lý thị trường trên các phương tiện thông tin đại chúng. Chủ động đề xuất, phối hợp với Văn phòng Tổng cục báo cáo Lãnh đạo Tổng cục các vấn đề cần thông tin với báo chí để định hướng dư luận.

c) Phối hợp với Văn phòng Tổng cục chuẩn bị các nội dung liên quan đến lĩnh vực quản lý của đơn vị và cử lãnh đạo đơn vị tham dự buổi họp báo định kỳ do Tổng cục Quản lý thị trường tổ chức.



2. Trách nhiệm của Cục Quản lý thị trường các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

- Xây dựng Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của đơn vị trên cơ sở Quy chế Tổng cục đã ban hành.

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền, cung cấp thông tin cho báo trên cơ sở Kế hoạch tuyên truyền hàng năm Tổng cục đã ban hành.

- Thường xuyên theo dõi, tiếp nhận các thông tin về hoạt động của đơn vị được phản ánh trên các phương tiện thông tin đại chúng liên quan đến lĩnh vực phạm vi phụ trách của đơn vị; phân tích, đánh giá tình huống, đề xuất phương án xử lý kịp thời thông tin.

Phân loại thông tin có khả năng xảy ra khủng hoảng truyền thông, kịp thời chủ động thông báo, cung cấp thông tin đến Văn phòng Tổng cục để điều phối, xử lý.

- Chịu trách nhiệm trong việc cung cấp thông tin về những vụ việc nóng đang được dư luận quan tâm hoặc những thông tin phản ánh chưa đúng, chưa đầy đủ xảy ra tại đơn vị về Văn phòng Tổng cục để điều phối hoạt động chung của lực lượng, giúp công luận hiểu rõ, hiểu đúng về vai trò, trách nhiệm của cơ quan Quản lý thị trường.

- Chủ động xử lý, giải quyết triệt để các vướng mắc, kiến nghị người dân, doanh nghiệp, cơ quan báo chí liên quan đến lĩnh vực công tác của đơn vị mình, không để phát sinh thành các vụ việc phức tạp. Trường hợp chưa thể giải quyết dứt điểm thì trao đổi lại với Văn phòng Tổng cục để báo cáo Lãnh đạo Tổng cục hướng xử lý.

- Khi có chỉ đạo cung cấp thông tin từ Tổng Cục trưởng, Chánh Văn phòng Tổng cục hoặc Trung tâm Thông tin-Truyền thông (Văn phòng Tổng cục), Người thực hiện phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí tại Cục Quản lý thị trường các tỉnh, thành phố có trách nhiệm thực hiện chỉ đạo và báo cáo về việc xử lý theo chỉ đạo

- Hàng quý có báo cáo đánh giá nội dung thông tin, truyền thông tại đơn vị gửi Văn phòng Tổng cục tổng hợp, theo dõi.

Chương III **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Điều 10. Điều khoản thi hành

1. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục có trách nhiệm phổ biến, quán triệt Quy chế này tới tất cả công chức, người lao động của đơn vị.



2. Tổng Cục trưởng Tổng cục Quản lý thị trường; Người phát ngôn; Người được ủy quyền phát ngôn; Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục; công chức và người lao động trong lực lượng Quản lý thị trường chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

3. Hàng năm, Văn phòng Tổng cục có báo cáo đánh giá tổng kết việc thực hiện Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, những điểm không phù hợp, các đơn vị kịp thời báo cáo về Văn phòng Tổng cục để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

Điều 11. Xử lý vi phạm

Người phát ngôn, Người được ủy quyền phát ngôn của Tổng cục Quản lý thị trường, các đơn vị thuộc Tổng cục, công chức và người lao động trong lực lượng Quản lý thị trường không thực hiện, thực hiện không đúng hoặc thực hiện không đầy đủ các quy định trong Quy chế này sẽ bị xử lý kỷ luật theo các quy định hiện hành của pháp luật./.

CHUNG